

PROCESO SELECTIVO PARA LA COBERTURA DE UNA PLAZA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, SUBGRUPO C2, CORRESPONDIENTE A LA TASA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN INCLUIDA EN LA OEP 2018, MEDIANTE CONCURSO OPOSICIÓN.

FASE DE OPOSICIÓN

EJERCICIO ÚNICO

7 DE SEPTIEMBRE DE 2021

Estimado opositor/a, lea atentamente las siguientes instrucciones.

Se le entrega a Vd. en este acto dos sobres (uno grande y uno pequeño), un folio A4 en blanco y un cuestionario con las preguntas a contestar.

Comience Vd. por consignar su nombre, apellidos, DNI, fecha y firma en el folio A4; introduzca el folio en el sobre pequeño y ciérrelo.

Al finalizar el examen, deberá Vd. introducir el examen y sobre pequeño dentro del sobre grande, y llamar a algún miembro del Tribunal al objeto de que se desplace a su mesa para recoger el mismo. A partir de ese momento podrá Vd. abandonar el aula.

Es muy importante que no se consigne ningún dato personal en el examen al objeto de garantizar la confidencialidad de la corrección.

Si se confunde en la respuesta, El ejercicio consistirá en contestar a un cuestionario, tipo test, de 60 preguntas, de 4 posibles respuestas de la que sólo una será la correcta. Cada pregunta correctamente acertada sumará un punto. Cada pregunta no acertada restará 0,2 puntos. Las no contestadas no restarán.

Rodee con un círculo la letra correspondiente a la respuesta correcta; si se confunde, tache la respuesta dada por correcta inicialmente y rodee con un círculo la que considere correcta. Se considerará no acertada la pregunta con dos o más respuestas.

Además de estas preguntas se incluirán 5 adicionales de reserva que serán usadas en caso de impugnación de alguna de las preguntas titulares. La duración del examen teórico será de 75 minutos. El ejercicio tiene carácter eliminatorio, siendo necesario para superar la prueba 30 respuestas correctas, de las 60 totales.

No podrá usarse durante las pruebas ningún tipo de dispositivo electrónico, textos legales, auriculares, etc...

Como medida de protección de contagios de COVID-19, el uso de la mascarilla y el mantenimiento de la distancia de seguridad es obligatorio durante todo el ejercicio. El incumplimiento de estas normas podrá dar lugar a la actuación que corresponda por parte de la Autoridad Sanitaria.

EJERCICIO:

1. La forma política del Estado español es

- a) La monarquía absoluta.
- b) La república federal.
- c) La monarquía federal.
- d) La monarquía parlamentaria.

2. La soberanía nacional, según la Constitución Española de 1978, reside en

- a) El pueblo español.
- b) Los partidos políticos.
- c) El gobierno.
- d) El poder legislativo.

3. La vigente Constitución española fue ratificada en referéndum

- a) El 8 de diciembre de 1978.
- b) El 6 de diciembre de 1978.
- c) El 6 de diciembre de 1979.
- d) El 8 de diciembre de 1979.

4. De las siguientes competencias, cuál no corresponde al Pleno Municipal:

- a) El control y fiscalización de los órganos de Gobierno.
- b) La aprobación de las bases de procesos selectivos.
- c) Los acuerdos relativos a la participación en Organizaciones Supramunicipales.
- d) La aprobación del Reglamento Orgánico.

5. El Título de la Constitución española dedicado a la organización territorial del Estado es:

- a) Título VI.
- b) Título VIII.
- c) Título IX.
- d) No se regula en la Constitución española.

6. En lo relativo a la ordenación del territorio, la Comunidad Autónoma de Extremadura, tiene asumidas competencias:

- a) Exclusivas.
- b) De desarrollo normativo y ejecución.
- c) De ejecución.
- d) De desarrollo y ejecución de las normas supranacionales.

7. La denominada ley reguladora de las bases del régimen local es la:

- a) Ley 7/85, de 2 de abril.
- b) Ley 30/92, de 26 de noviembre.
- c) Ley 7/85, de 21 de abril.
- d) Ley 7/85, de 26 de noviembre.

8. Según la Constitución Española de 1978, el gobierno y administración de los municipios corresponde a:

- a) El pleno de los ayuntamientos.
- b) El alcalde.
- c) El Pleno, la Junta de Gobierno Local y el alcalde.
- d) Los Ayuntamientos, integrados por los alcaldes y los concejales.

9. Son elementos del municipio, según el art. 11 de la Ley de Bases del Régimen Local

- a) El territorio, la población y la organización.
- b) El término municipal, la población y la organización.
- c) El territorio, los vecinos y la organización.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

10. Son órganos municipales obligatorios en todos los Ayuntamientos:

- a) El Pleno, el Alcalde y los Tenientes de Alcalde.
- b) El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde y la Comisión Especial de Cuentas.
- c) El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde, la Comisión Especial de Cuentas y la Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones.
- d) El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde, la Junta de Gobierno Local.

11. Que la Administración actúe sometida a la Ley y al Derecho tiene como consecuencia que:

- a) La Administración estará sometida a la Ley, pero sólo en lo que está expresamente establezca, por lo tanto, puede actuar en vía de hecho en aquello en lo que la Ley no diga nada.
- b) La Administración estará sometida a la Ley en todos los casos, y cuando no regule alguna materia, la Administración no podrá actuar.
- c) La Administración podrá actuar con arbitrariedad si la Ley no dice nada.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

12. En caso de que la representación no se acredite de forma clara, la Administración:

- a) Deberá rechazar el acto realizado por esa persona.
- b) Podrá dar por realizado el acto, abriendo un plazo para la subsanación, y teniéndolo por desistido, previa resolución, si no la acredita.
- c) Podrá dar por realizado el acto, abriendo un plazo para la subsanación, que no será superior a diez días en ningún caso.
- d) Podrá dar por realizado el acto, abriendo un plazo para la subsanación, que no será superior a diez días, salvo que las circunstancias del caso así lo requieran.

13. ¿Quiénes, de los siguientes, no tienen la condición de interesados?

- a) Los que no han iniciado el procedimiento, aunque tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que se adopte.
- b) Los que se personan en el procedimiento en curso por tener intereses legítimos que pueden resultar afectados por la resolución.
- c) Las asociaciones representativas de intereses económicos aunque sean titulares de intereses legítimos colectivos.
- d) Todos tienen la condición de interesados.

14. Los ciudadanos tienen derecho:

- a) A obtener copia sellada de los documentos que presenten, y a la devolución de estos en cualquier caso.
- b) A obtener copia sellada de los documentos que presenten, y a la devolución de estos, salvo que deban figurar en el procedimiento.
- c) A obtener copia sellada de los documentos que presenten, pero sólo si aportan la copia junto a los originales y a la devolución de estos en cualquier caso.
- d) A obtener copia sellada de los documentos que presenten y a la devolución de los originales cuando el procedimiento acabe, en todos los casos.

15. El derecho de acceso a Archivos y Registros:

- a) Es un derecho reservado a determinados profesionales.
- b) Es un derecho de los ciudadanos que pueden ejercer en cualquier momento.
- c) Es un derecho de los ciudadanos que pueden ejercer, sin limitaciones, una vez concluido el procedimiento que quieran consultar.
- d) Es un derecho de los ciudadanos que pueden ejercer, una vez concluido el procedimiento que quieran consultar, si bien hay limitaciones por razón de la intimidad.

16. ¿Cuál de los siguientes actos no es nulo de pleno derecho?

- a) Los defectos de forma que carezcan de los requisitos formales Indispensables para alcanzar su fin o dé lugar a indefensión de los interesados.
- b) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia.
- c) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón del territorio.
- d) Los que tengan un contenido imposible.

17. ¿Cuál es la diferencia entre la revocación y la revisión de actos?:

- a) No hay diferencia, sino que son parte de un mismo procedimiento. Primero se revisa y después se revoca.
- b) La revocación se refiere a actos legítimos y la revisión a actos ilegítimos.
- c) Son dos procedimientos administrativos tendentes a remover del ordenamiento jurídico actos administrativos nulos, en el primer caso, y actos anulables en el segundo.
- d) La revisión se utiliza para anular disposiciones administrativas y la revocación para anular actos administrativos.

18. La Ley 31/1995, de prevención de riesgos laborales será de aplicación a:

- a) Únicamente en el ámbito de las relaciones laborales reguladas en el
- b) Estatuto de los trabajadores.
- c) Únicamente en las relaciones de carácter administrativo o estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
- d) Tanto en las relaciones reguladas en el Estatuto de los trabajadores como en las relaciones de carácter administrativo o estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas con algunas excepciones en este último caso en relación a determinados colectivos.

- e) A todas las relaciones de carácter administrativo incluidos los servicios operativos de protección civil y peritaje forense.

19. ¿Cómo se organiza territorialmente el Estado, según el artículo 137 de la Constitución Española?

- a) En entidades locales y autonómicas
- b) En municipios, en provincias y en las Comunidades Autónomas que se constituyan.
- c) En municipios, mancomunidades, provincias, territorios insulares y Comunidades Autónomas.
- d) En municipios, provincias, territorios insulares y en las Comunidades Autónomas que se constituyan.

20. ¿Cuál de las siguientes entidades gozan de autonomía para la gestión de sus respectivos intereses?

- a) Las provincias.
- b) Los municipios.
- c) Las Comunidades Autónomas.
- d) Todas son correctas.

21. ¿Qué representan los municipios, según el Estatuto de Autonomía de Extremadura?

- a) La entidad territorial básica de Extremadura.
- b) El instrumento esencial para la participación política de los ciudadanos en los asuntos públicos.
- c) Ciertas la A) y la B).
- d) Son cauces básicos de la organización territorial de Extremadura.

22. Según el Estatuto de Autonomía de Extremadura, ¿cómo se regulará la alteración de los términos municipales?

- a) Mediante una ley aprobada por mayoría de tres quintos de la Asamblea de Extremadura.
- b) Mediante una ley orgánica aprobada por mayoría absoluta de la Asamblea de Extremadura.
- c) Mediante una ley aprobada por mayoría absoluta de la Asamblea de Extremadura.
- d) Mediante una ley aprobada por mayoría simple de la Asamblea de Extremadura.

23. El artículo 30 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, determina que el cómputo de plazos ha de realizarse según lo siguiente:

a) Los plazos expresados por horas se contarán de hora en hora y de minuto en minuto desde la hora y minuto en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate y no podrán tener una duración superior a cuarenta y ocho horas.

b) Cuando el primer día del plazo sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

c) Siempre que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea no se exprese otro cómputo, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son naturales, excluyéndose del cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.

d) Cuando un día fuese hábil en el municipio o Comunidad Autónoma en que residiese el interesado, e inhábil en la sede del órgano administrativo, o a la inversa, se considerará inhábil en todo caso.

24. Respecto al funcionamiento del registro electrónico la ley 39/2015 establece que permitirá

a) La presentación de documentos todos los días hábiles del año entre las 8 y las 22 horas

b) La presentación de documentos todos los días del año durante las 24 horas

c) La presentación de documentos todos los días hábiles del año durante las 24 horas.

d) La presentación de documentos todos los días del año entre las 8 y las 22 horas

25. La ley 39/2015 determina como hábiles

a) Las horas comprendidas entre las 8 de la mañana y las 9 de la noche del día

b) Las horas comprendidas entre las 8 de la mañana y las 9 de la noche de un día hábil

c) Todas las horas del día que formen parte del día

d) Todas las horas del día que formen parte de un día hábil

26. Conforme al artículo 21 de la Ley 7/1985, Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, al Alcalde de un Ayuntamiento no le corresponde la siguiente competencia

a) Representar al Ayuntamiento.

b) Dictar bandos.

c) Aprobar las bases de las pruebas para la selección del personal y para los concursos.

d) Aprobar la plantilla del personal del Ayuntamiento.

27. Según el artículo 13 de la LRBRL, para la creación o supresión de municipios, así como para la alteración de términos municipales, se precisará:

a) De audiencia de los municipios interesados y dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo autonómico equivalente, así como aprobación por la Administración del Estado.

b) De audiencia de los municipios interesados y dictamen facultativo del Consejo de Estado u órgano consultivo autonómico equivalente, así como toma de conocimiento por la Administración del Estado

c) Todas las respuestas son falsas

d) De audiencia de los municipios interesados y dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo autonómico equivalente, así como informe de la Administración que ejerza la tutela financiera y toma de conocimiento por la Administración del Estado.

28. La distinción entre población de derecho y de hecho:

- a) Se recoge en la LRBRL señalando que la población de derecho comprende a los residentes y la de hecho a los residentes más los transeúntes.
- b) Se recoge en la LRBRL señalando que la población de derecho comprende a los residentes y la de hecho a los residentes más los transeúntes y visitantes.
- c) No se recoge en la LRBRL.
- d) Se recoge en la LRBRL pero sin definirla

29. Señale la afirmación correcta: Sí es una competencia del Alcalde, según el art. 21 de la LRBRL:

- a) La declaración de lesividad en materias de su competencia.
- b) Las aprobaciones de todos instrumentos de planeamiento urbanísticos de desarrollo.
- c) Ninguna es competencia del Alcalde.
- d) El ejercicio de todas las acciones judiciales y administrativas y la defensa del Ayuntamiento.

30. De conformidad con el artículo 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, tendrán la condición de interesado en un procedimiento administrativo:

- a) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales, únicamente.
- b) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
- c) Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento cuando haya recaído resolución definitiva.
- d) Todas las anteriores.

31.- Debe acreditarse la representación, según el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, para:

- a) Formular solicitudes.
- b) Presentar declaraciones responsables o comunicaciones.
- c) Interponer recursos.
- d) Todas las anteriores.

32. El artículo 1 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres dice:

- a) Las personas son iguales en dignidad humana, e iguales en derechos y deberes
- b) Las mujeres y los hombres son iguales en dignidad humana, e iguales en derechos y deberes
- c) Las personas son iguales ante la ley, e iguales en derechos y deberes
- d) Las mujeres y los hombres son iguales ante la ley, e iguales en derechos y deberes

33. No es función del Pleno,

- a) Dirigir el gobierno y las administraciones municipales.
- b) El planteamiento de conflictos de competencias a otras Entidades locales y demás Administraciones públicas.
- c) La alteración de la calificación jurídica de los bienes de dominio público.
- d) Entre otras todas son funciones según el artículo 22 de la Ley de Bases de Régimen Local.

34. ¿Qué naturaleza tiene el Padrón municipal de habitantes?

- a) Es un documento público
- b) Es una oficina administrativa
- c) Es un registro administrativo
- d) Es un documento interno con efectos meramente estadísticos

35. Las Administraciones Públicas sólo requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para:

- a) Formular solicitudes.
- b) Presentar declaraciones responsables o comunicaciones.
- c) Desistir de acciones.
- d) Todas las anteriores son correctas.

36. Son entidades locales territoriales:

- a) El Municipio.
- b) La Provincia.
- c) a y b son correctas.
- d) Las Mancomunidades de Municipios.

37. Según el Estatuto Básico del empleado público, el personal funcionario de las Entidades Locales se rige,

- a) Por la legislación estatal que resulte de aplicación, de la que forma parte este Estatuto y por la legislación de las comunidades autónomas, con respeto a la autonomía local.
- b) Por el Estatuto básico del empleado público.
- c) Por la legislación de la comunidad autónoma correspondiente.

d) Ninguna de las anteriores es correcta.

38. Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales con carácter temporal para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:

- a) La sustitución transitoria de los titulares, durante el tiempo estrictamente necesario.
- b) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a tres años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.
- c) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de 15 meses, dentro de un periodo de dieciocho meses.
- d) Son correctas a y b.

39. ¿Cuáles de los siguientes se propugnan como valores superiores del ordenamiento jurídico español de acuerdo con el artículo 1.1 de la Constitución Española?

- a) La democracia y el pluralismo político.
- b) La justicia y la libertad.
- c) La igualdad y el Estado social.
- d) La legalidad y la Nación española.

40. De acuerdo con el artículo 8 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el personal laboral de las Administraciones Públicas podrá ser:

- a) Eventual, fijo o temporal.
- b) Fijo, interino o temporal.
- c) Fijo, por tiempo indefinido o temporal.
- d) Fijo o eventual.

41. Conforme establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Administración podrá convalidar un acto si:

- a) El acto es nulo de pleno derecho y el vicio consiste en incompetencia jerárquica.
- b) El acto es nulo de pleno derecho y el vicio consiste en incompetencia funcional.
- c) El acto es anulable y el vicio consiste en incompetencia jerárquica.
- d) El acto es anulable y el vicio consiste en incompetencia por razón de la materia.

42. Conforme establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando los plazos se señalen por días:

- a) Se entiende que son hábiles, excluyendo del cómputo los domingos y festivos, pero no los sábados.
- b) Se entiende que son naturales, excluyendo del cómputo los domingos y festivos, pero no los sábados.
- c) Se entiende que son hábiles, excluyendo del cómputo los sábados, domingos y festivos.

d) Se entiende que son naturales, excluyendo del cómputo los sábados, domingos y festivos.

43. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, respecto del cómputo de plazos, cuando un día fuese hábil en el municipio o Comunidad Autónoma en que residiese el interesado e inhábil en la sede del órgano administrativo, se considerará:

- a) Hábil en la sede del órgano administrativo.
- b) Hábil en ambas sedes.
- c) Inhábil en todo caso.
- d) No se prevé esta casuística en la Ley 39/2015.

44. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los poderes inscritos en el registro electrónico de apoderamiento tendrán una validez:

- a) Indefinida.
- b) Máxima de 12 meses a contar desde la fecha de inscripción.
- c) Máxima de cinco años a contar desde la fecha de inscripción.
- d) Por el plazo que determine libremente el poderdante al inscribirlo en el Registro.

45. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, indique en cuál de los siguientes supuestos se presumirá la representación de los interesados en un procedimiento:

- a) Para formular solicitudes.
- b) Para actos y gestiones de mero trámite.
- c) Para presentar declaraciones responsables o comunicaciones.
- d) Para interponer recursos.

46. Según la Ley Orgánica 1/2011 de 28 de enero, de reforma del Estatuto de Autonomía de la Comunidad de Extremadura, el escudo y el himno de Extremadura se regularán por ley de la Asamblea aprobada por:

- a) Un tercio de los diputados.
- b) Mayoría de dos tercios de los diputados.
- c) Mayoría de tres tercios de los diputados.
- d) Por la totalidad de los diputados.

47. Se consideran interesados en el procedimiento administrativo:

- a) Quienes ostente y/o representen intereses de entidades, individuos o colectivos.
- b) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
- c) Los que legalmente hayan sido designados por los interesados en un procedimiento abierto.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

48. Los interesados podrán identificarse electrónicamente ante las Administraciones Públicas a través de los sistemas siguientes:

- a) Mediante certificados electrónicos legalmente registrados, cualificados y en vigor
- b) Cualquier medio y/o dispositivo electrónico expedido por la FNMT a nombre del interesado.
- c) Sistemas basados en certificados electrónicos cualificados de sello electrónico expedidos por prestadores incluidos en la "Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación".
- d) Mediante cualquier sistema electrónicos de acceso con clave individualizado registrado en la FNMT.

49. Los actos de las Administraciones Públicas son nulos de pleno derecho en los casos siguientes:

- a) Los actos declarados ilegales por la administración de justicia.
- b) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.
- c) Los que tengan un fin manifiestamente discriminatorio para los intereses de la mujer.
- d) Los dictados por un órgano contrario a derecho fuera del su ámbito competencial.

50. Los actos de las Administraciones Públicas son nulos de pleno derecho en los casos siguientes:

- a) Los que tengan un fin contrario a derecho.
- b) Los que tengan un fin lesivo.
- c) Los que tengan un fin ilegal.
- d) Los que tengan un contenido imposible.

51. Señalar la respuesta incorrecta. Los actos de las Administraciones Públicas son nulos de pleno derecho en los casos siguientes:

- a) Los dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados.
- b) Los actos expesos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieren facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición.
- c) Los actos expresados o presuntos que interfieran en el desarrollo de las facultades potestativas de la administración.
- d) Cualquier otro que se establezca expresamente en una disposición con rango de Ley.

52. Señalar la respuesta incorrecta. El Estatuto básico del Empleado Público se aplica al personal funcionario y en lo que proceda al personal laboral al servicio de las siguientes Administraciones Públicas:

- a) La Administración General del Estado.
- b) Las Administraciones de las comunidades autónomas y de las ciudades de Ceuta y Melilla.
- c) Las Administraciones de las entidades locales.
- d) La Administración General del Estado y entes dependientes de derecho público.

53. Señalar la respuesta incorrecta. Las disposiciones del Estatuto básico del Empleado Público sólo se aplicarán directamente cuando así lo disponga su legislación específica al siguiente personal:

- a) Personal estatutario al servicio de las comunidades autónomas.
- b) Personal funcionario de los demás Órganos Constitucionales del Estado y de los órganos estatutarios de las comunidades autónomas.
- c) Jueces, Magistrados, Fiscales y demás personal funcionario al servicio de la Administración de Justicia.
- d) Personal militar de las Fuerzas Armadas.

54. Señalar la respuesta incorrecta. Los empleados públicos se clasifican en:

- a) Funcionarios de carrera.
- b) Funcionarios interinos.
- c) Funcionarios en prácticas.
- d) Personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal.

55. Se considera discriminación directa por razón de sexo la situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a:

- a) su sexo.
- b) su sexualidad.
- c) su condición e identidad sexual.
- d) su orientación sexual libremente manifestada.

56. Señalar la respuesta incorrecta. Gozan, asimismo, de la condición de Entidades Locales:

- a) Las Comarcas u otras entidades que agrupen varios Municipios, instituidas por las Comunidades Autónomas de conformidad con esta Ley y los correspondientes Estatutos de Autonomía.
- b) Las Entidades Locales Menores y Pedanías.
- c) Las Áreas Metropolitanas.
- d) Las Mancomunidades de Municipios.

57. Señalar cuál de los siguientes enunciados del apartado primero del artículo 10º de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local es el correcto

- a) La Administración local y las demás Administraciones públicas ajustarán sus relaciones recíprocas a los deberes de información recíproca, subsanación y principio de jerarquía jurídica respecto a los ámbitos competenciales respectivos.
- b) La Administración local y las demás Administraciones públicas ajustarán sus relaciones recíprocas a los deberes de información mutua, colaboración, coordinación y respeto a los ámbitos competenciales respectivos.
- c) La Administración local y las demás Administraciones públicas ajustarán sus relaciones recíprocas a los deberes de fiscalización, colaboración, principio de jerarquía jurídica y respeto a los ámbitos competenciales respectivos.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

58. La condición de vecino se adquiere en el mismo momento de su ... :

- a) nacimiento e inscripción en el registro civil.
- b) nacimiento en un municipio español e inscripción en el padrón municipal.
- c) inscripción en el padrón municipal y/o censo electoral.
- d) inscripción en el Padrón.

59. El Consejo de Empadronamiento es un órgano (...):

- a) colegiado de colaboración entre la Administración General del Estado y los Entes Locales en materia padronal.
- b) colegiado de colaboración entre las distintas administraciones públicas implicadas en materia padronal.
- c) colegiado de colaboración con competencias regulatorias y sancionadoras en materia padronal.
- d) colegiado de colaboración para el arbitraje entre las distintas administraciones en materia padronal.

60. La presente Ley (31/1995, de 8 de noviembre) no será de aplicación en aquellas actividades cuyas particularidades lo impidan en el ámbito de las funciones públicas de:

- a) Inteligencia Exterior y Seguridad.
- b) Policía, seguridad y resguardo aduanero.
- c) Acciones de seguridad del estado en el extranjero.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

RESERVAS

61. Según el Estatuto de Autonomía de Extremadura, cuál de las siguientes Instituciones Estatutarias, tendrán su sede en la ciudad de Mérida:

- a) Consejo Económico y Social.
- b) Personero del Común.
- c) Consejo de Cuentas.

d) Consejo Consultivo.

62. Según la ley de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá como Riesgo Laboral:

- a) Las enfermedades o lesiones sufridas con motivo del trabajo.
- b) La posibilidad de que un trabajador sufra un determinado daño derivado del trabajo.
- c) Aquel que resulte probable racionalmente que se materialice en un futuro inmediato y pueda suponer un daño grave para la salud de los trabajadores.
- d) Las tres son correctas.

63. La Comunidad Autónoma de Extremadura, tiene competencias de ejecución en las siguientes materias:

- a) Sanidad y Salud Pública.
- b) Productos farmacéuticos.
- c) Sanidad alimentaria.
- d) Ordenación farmacéutica .

64. Qué artículo de la Constitución Española, establece el principio de Jerarquía Normativa:

- a) Artículo 6.
- b) Artículo 7.
- c) Artículo 9 .
- d) Ninguno de ellos.

65.- Cuál de las siguientes competencias del Alcalde, es indelegable:

- a) Otorgamiento de licencias.
- b) Representar al Ayuntamiento.
- c) Convocar y presidir las sesiones del Pleno.
- d) Aprobar la oferta de Empleo Público.

PLANTILLA DE CORRECCIONES.-

PREGUNTA	RESPUESTA	PREGUNTA	RESPUESTA	PREGUNTA	RESPUESTA
1	D	21	C	41	C
2	A	22	C	42	C
3	B	23	A	43	C
4	B	24	B	44	C
5	B	25	D	45	B
6	A	26	D	46	B
7	A	27	D	47	B
8	D	28	anulada	48	C
9	A	29	C	49	B
10	B	30	B	50	D
11	anulada	31	D	51	C
12	D	32	B	52	D
13	D	33	A	53	A
14	A	34	C	54	C
15	D	35	D	55	A
16	A	36	C	56	B
17	anulada	37	A	57	B
18	anulada	38	D	58	D
19	B	39	B	59	A
20	D	40	C	60	B
			RESERVAS	61	anulada
				62	B
				63	B
				64	C
				65	C